



ที่ ศธ ๐๔๓๕๑/ว ๕๕๔๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ตำบลกุดลาด
อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๐๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง
รายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์
จะพัฒนา คุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และได้กำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้าย
เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ในสถานศึกษาทั่วไป นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้ประกาศรายชื่อ
สถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาเป็นพิเศษ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มี
คุณสมบัติตามประกาศข้างต้น และประสงค์ยื่นความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายให้ยื่นตามแบบที่กำหนด
พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยให้ดำเนินการตามประกาศ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่องรายชื่อสถานศึกษาที่เป็นโรงเรียน
คุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
ตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๑ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ พิจารณาเสนอชื่อเพื่อย้ายไปดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง
ตามประกาศ ให้ระบุสถานศึกษาที่จะให้พิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างตามประกาศเท่านั้น
พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามประกาศ ทั้งนี้กรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้แนบบติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาด้วย โดยส่งถึงสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

กรณีส่ง...

กรณีส่งทางไปรษณีย์จะนับวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงคฺยื่น
ความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นางจารุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐๔๕-๔๒๒๑๘๖ ต่อ ๑๐๙



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง รายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ มีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ตำแหน่ง จากสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๖ โรงเรียน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ กลุ่ม ๑ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เห็นชอบรายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๗ ตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จึงประกาศรายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ จำนวน ๖ โรงเรียนตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางจรรวณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายละเอียดโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. รายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่

- ๑) โรงเรียนปทุมราชวงศา
- ๒) โรงเรียนดอนมดแดงวิทยาคม

๑.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่

- ๑) โรงเรียนพนาศึกษา
- ๒) โรงเรียนชานุมานวิทยาคม
- ๓) โรงเรียนหัวตะพานวิทยาคม
- ๔) โรงเรียนสิรินธรวิทยานุสรณ์

๒. เป้าหมาย

๒.๑ สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่ส่งเสริมต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา มีความรู้และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ

๒.๓ โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ตอบสนองต่อความถนัด ตามศักยภาพ ความต้องการของผู้เรียนและมุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมทางสังคมที่ถูกต้อง

๒.๕ ผู้เรียนเป็นผู้เรียนรู้และร่วมสร้างนวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะ รู้จักดำรงตน น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การดำรงชีวิตอยู่ในโลกศตวรรษ ที่ ๒๑ เป็นพลโลกอย่างมีความสุข

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา เป็นโรงเรียนคุณภาพโดยมีโครงสร้างพื้นฐานและระบบการสนับสนุนที่ทันสมัย ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

๓.๒ เพื่อสร้างโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา มีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องหลักธรรมาภิบาล โดยให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม

๓.๓ เพื่อพัฒนาการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ มีหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลาย ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การดำรงชีวิตอยู่ในโลกศตวรรษที่ ๒๑

๔. เงื่อนไขของสถานศึกษาที่รับย้าย

สถานศึกษาตามข้อ ๑ เป็นสถานศึกษาที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เห็นว่า โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ



๕. คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ

๕.๑ เป็นผู้มีความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์ เหมาะสม โดยพิจารณาจากประวัติ และผลงานที่ผ่านมา

๕.๒ ต้องไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๖. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน

ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเสนอชื่อเพียงคนเดียวโดยไม่มีผู้ใดยื่นคำร้องขอย้าย ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ ได้รับการพิจารณาย้าย หากมีกรณีผู้ได้รับการเสนอชื่อหลายคน หรือมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายด้วย ให้ประเมินตาม องค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้:

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๒๕
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๑๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๐
๕. การพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๕
๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติ บ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี	๑๐
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ๑) ปริญญาตรี ๒) ป.บัณฑิต ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก	(๒๕ คะแนน) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน และได้ปฏิบัติงาน อย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับ กลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำ ร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐาน ต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์จะได้รับการ พิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายและผู้มี อำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้า หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๓ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร และได้ ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับ กลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่ เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสาร และหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้าย แต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อ หน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์แจ้งความสมัครใจ/ผู้ยื่น คำร้องขอย้ายและผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอ ชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา ทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่ แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๔ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) ดำเนินการได้ ๑ -๒ ข้อ ๒) ดำเนินการได้ ๓ -๔ ข้อ ๓) ดำเนินการได้ ๕ -๖ ข้อ ๔) ดำเนินการได้ ๗ -๘ ข้อ ๕) ดำเนินการได้ ๙ -๑๐ ข้อ	(๑๐) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถหรือความสำเร็จในการบริหารจัดการศึกษา โดยระบุกระบวนการและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น ในสถานศึกษา ปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง หรือประเภทของสถานศึกษา ๑) ขนาดสถานศึกษาที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ๑.๑) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๓ ขนาด ๑.๒) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๒ ขนาด ๑.๓) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๑ ขนาด ๑.๔) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดเดียวกัน หรือได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเล็กลง	(๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๑) ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ.กำหนด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
	๒.๔ ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษาในตำแหน่งปัจจุบัน ๑) ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกับที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้าย ๒) ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกัน กับที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	พิจารณาจาก ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ / คุณภาพการปฏิบัติงาน ให้ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ขอย้ายเขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ จำนวน ๑ เรื่อง โดยครอบคลุมองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. ชื่อนวัตกรรม ๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ๓. เหตุผลและความจำเป็น ๔. วัตถุประสงค์ของการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม ๕. ขั้นตอนและกระบวนการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม ๖. การนำนวัตกรรมไปใช้ ๗. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู หรือสถานศึกษา ๘. การได้รับการยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดี เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ ๑) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับน้อย ๒) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับปานกลาง ๓) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับมาก ๔) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับมากที่สุด	(๑๐ คะแนน) ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง ๑) การพัฒนาตนเอง ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น โดยประเมินจากการพัฒนาตนเอง ดังนี้ ๑.๑ การพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๑ – ๙ ครั้ง ๑.๒ การพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๑๐ ครั้ง ขึ้นไป	(๑๕ คะแนน) (๕) ครั้งละ ๐.๕ ๕	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการพัฒนาดตนเองย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอขยายแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอขยายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเอง และนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ ๒.๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา น้อย ๒.๒ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ปานกลาง ๒.๓ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มาก ๒.๔ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มากที่สุด	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเอง และผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอขยายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอขยายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
	๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวิทยฐานะ ดังนี้ ๑) ข้าราชการ ๒) ข้าราชการพิเศษ ๓) เชี่ยวชาญ ๔) เชี่ยวชาญพิเศษ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ ๑) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๑ – ๑๙ กิจกรรม ๒) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๒๐ กิจกรรม ขึ้นไป	(๑๐ คะแนน) กิจกรรมละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม และเอกสาร หรือหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม ในสถานศึกษา หรือหน่วยงานภายนอก ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ให้ยื่นเอกสารความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิง แนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
	๖.๒ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกลงโทษสูงกว่าตัดเงินเดือน ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕) ๐ ๑ ๓ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกของการกำหนดการ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ๑) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๖๙.๙๙ ลงมา ๒) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙ ๓) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙ ๔) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๙๐.๐๐ – ๑๐๐	(๕ คะแนน) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาแบบสรุปผลการประเมิน การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (แบบ PA๓) ปีล่าสุดก่อนจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการ พิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑ การย้าย ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๒.๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕



รายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน (๓๐ มิ.ย. ๖๙)
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา				
๑	ปทุมราชวงศา	ปทุมราชวงศา	๖๖๒๓๖	๒,๒๔๔
๒	ดอนมดแดงวิทยาคม	ดอนมดแดง	๑๒๓๓๑๑	๖๕๙
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา				
๑	พนาศึกษา	พนาศึกษา	๖๔๙๙๘	๑,๑๐๑
๒	พนาศึกษา	พนาศึกษา	๔๑๙๖	๑,๑๐๑
๓	ขามเฒ่าวิทยาคม	ขามเฒ่า	๑๒๔๓๒๔	๑,๒๗๕
๔	ห้วยตะพานวิทยาคม	ห้วยตะพาน	๑๐๙๓๒๖	๑,๕๐๘
๕	สิรินธรวิทยานุสรณ์	สิรินธร	๑๑๑๒๓	๓๕๕



คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย
เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอชื่อย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษา
ที่เป็นโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ (วันวันหยุดราชการ)
ส่งพร้อมประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ลงวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๔

๑. แบบยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด แต่ละชุดให้แนบเอกสารดังนี้

- ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้แจ้งความสมัครใจ/ผู้ขอย้ายรับรองสำเนา)
- ๑.๓ ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้แจ้งความสมัครใจ/ผู้ขอย้าย
- ๑.๔ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นที่ระบุตามแบบยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย

๒. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๖ เล่ม
(เล่มต้นฉบับจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

- พิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง รายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศเมื่อวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยให้จัดเรียงเอกสารให้ครบทุกองค์ประกอบ (ยกเว้น องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔/ตัวชี้วัดที่ ๓/ตัวชี้วัดที่ ๔/ตัวชี้วัดที่ ๕.๑(๒)/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ไม่ต้องนำมารวมในชุดนี้)
- ให้ใส่หมายเลขหน้าเอกสารทุกแผ่น

๓. เอกสารความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔) จำนวน ๖ เล่ม
(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๔. เอกสารผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๓) จำนวน ๖ เล่ม (เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๕. เอกสารวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๔) จำนวน ๖ เล่ม
(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๖. เอกสารการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวชิชาชีพ (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ (๒)) จำนวน ๖ เล่ม
(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๗. เอกสารการมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมืองสถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑) จำนวน ๖ เล่ม (เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนา จำนวน ๕ เล่ม)



****ทั้งนี้**การจัดทำเอกสารหลักฐานให้เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์จะให้อย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ที่แนบตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง รายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

- หมายเหตุ ๑. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย การขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษานี้ ใช้เฉพาะสำหรับผู้ที่ยื่นแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย มาดำรงตำแหน่งสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เท่านั้น
๒. เอกสารประกอบการย้ายแจ้งความสมัครใจ/ขอย้ายให้ระบุหมายเลขหน้าทุกฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารให้เป็นไปตามที่กำหนด ตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่กำหนด
๓. การส่งเอกสารและหลักฐาน ตามประกาศนี้ เป็นการขอย้ายกรณี ที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ให้ระบุในแบบยื่นความสมัครใจ/ขอย้าย ให้ถูกต้อง
๔. การส่งเอกสารและหลักฐานความสมัครใจ/ขอย้าย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)
๕. กรณีการส่งเอกสารขอย้ายและเอกสารประกอบการขอย้าย วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ (วันสุดท้าย) ต้องส่งภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายตามประกาศนี้ กรณีส่งทางไปรษณีย์จะนับวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดเวลาถือว่าไม่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย ตามประกาศนี้
๖. หากพ้นกำหนดให้ส่งเอกสารหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย ไม่อนุญาตให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือขอเปลี่ยนแปลงสถานศึกษาที่แจ้งความประสงค์สมัครใจ/ขอย้าย และรายละเอียดในเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทุกกรณี



[illegible]

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้เป็นความสมัครใจ/ผู้ขอถ่าย
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....