

ที่ ศธ ๐๔๓๕๑/ ๖๕๕๕๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ตำบลกุดลาด
อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๐๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๓๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๓๒๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษาทั่วไป นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ได้ประกาศรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติตามประกาศข้างต้น และประสงค์ยื่นความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายให้ยื่นตามแบบที่กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยให้ดำเนินการตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่องรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๑ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ พิจารณาส่งชื่อเพื่อย้ายไปดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างตามประกาศ โดยให้ระบุสถานศึกษาที่จะให้พิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างตามประกาศเท่านั้น พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามประกาศ

/โดยส่งถึง...

โดยส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) กรณีส่งทางไปรษณีย์จะนับวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญหากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางจรรวณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐๔๕-๔๒๒๑๘๖ ต่อ ๑๐๙



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ มีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จำนวน ๒๕ ตำแหน่ง ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๓ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๒ ตำแหน่ง จากสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๒๐ โรงเรียน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ กลุ่ม ๑ ข้อ ๔.๑ แนวปฏิบัติในการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๓๒๙ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และการแก้ไขเพิ่มเติมแนวปฏิบัติในการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๓๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เห็นชอบรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาที่มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างหรือที่คาดว่าจะว่าง จำนวน ๒๕ ตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จึงประกาศรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เป้าหมายวัตถุประสงค์ของการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา พร้อมทั้งเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการเสนอรายชื่อ จำนวน ๒๐ โรงเรียน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางจรรวณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

รายละเอียดสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ลงวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ที่มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่าง หรือที่คาดว่าจะว่าง ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่

- ๑) โรงเรียนนากระแซงศึกษา
- ๒) โรงเรียนโนนสว่างประชาสรรค์
- ๓) โรงเรียนสำโรงวิทยาคาร

๑.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่

- ๑) โรงเรียนศรีเมืองวิทยาคาร
- ๒) โรงเรียนโขงเจียมวิทยาคม
- ๓) โรงเรียนเชียงในพิทยาคาร
- ๔) โรงเรียนเขมราษฎร์พิทยาคม
- ๕) โรงเรียนเดชอุดม
- ๖) โรงเรียนน้ำยืนวิทยา
- ๗) โรงเรียนโตมประดิษฐ์วิทยา
- ๘) โรงเรียนมัธยมตระการพืชผล
- ๙) โรงเรียนกุดข้าวปุ้นวิทยา
- ๑๐) โรงเรียนม่วงสามสิบอัมพวันวิทยา
- ๑๑) โรงเรียนไผ่ใหญ่ศึกษา
- ๑๒) โรงเรียนวารินชำราบ
- ๑๓) โรงเรียนทุ่งศรีอุดม
- ๑๔) โรงเรียนสว่างวีระวงศ์
- ๑๕) โรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช
- ๑๖) โรงเรียนนารีนุกูล
- ๑๗) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุบลราชธานี

๒. เป้าหมาย

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ รวมทั้งแนวปฏิบัติในการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อีกทั้งเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ซึ่งจะต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น



๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาชั้นพื้นฐานอื่น

๓.๒ ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา

๓.๓ กระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๔ สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔. เงื่อนไขของสถานศึกษาที่รับย้าย

สถานศึกษาตามข้อ ๑ เป็นสถานศึกษาที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นว่า ต้องมีการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาเป็นพิเศษ ตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ

๕.๑ เป็นผู้มีความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์ เหมาะสม โดยพิจารณาจากประวัติ และผลงานที่ผ่านมา

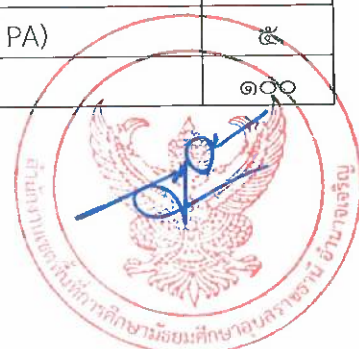
๕.๒ ต้องไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเติมเวลา

๖. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน

ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเสนอชื่อเพียงคนเดียวโดยไม่มีผู้ใดยื่นคำร้องขอย้าย ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ ได้รับการพิจารณาย้าย หากมีกรณีผู้ได้รับการเสนอชื่อหลายคน หรือมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายด้วย ให้ประเมินตาม องค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

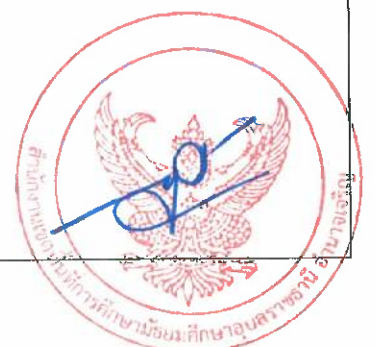
องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๒๕
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๑๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๐
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๕
๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติ บ้านเมือง สถานบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี	๑๐
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ๑) ปริญญาตรี ๒) ป.บัณฑิต ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก	(๒๕ คะแนน) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน และได้ปฏิบัติงาน อย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับ กลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายและผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้า หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๓ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร และได้ ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับ กลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์แจ้งความสมัครใจ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายและผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้า หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

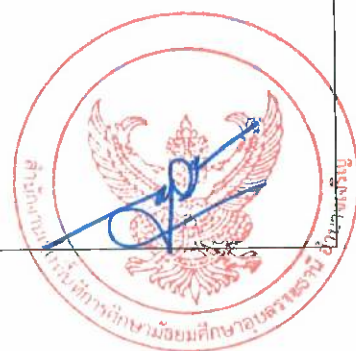
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๔ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) ดำเนินการได้ ๑ -๒ ข้อ ๒) ดำเนินการได้ ๓ -๔ ข้อ ๓) ดำเนินการได้ ๕ -๖ ข้อ ๔) ดำเนินการได้ ๗ -๘ ข้อ ๕) ดำเนินการได้ ๙ -๑๐ ข้อ	(๑๐) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถหรือความสำเร็จในการบริหารจัดการศึกษา โดยระบุกระบวนการและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น ในสถานศึกษา ปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้า หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑ การดำรงตำแหน่ง ๑) ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๒๕ คะแนน) (๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง ทั้งนี้ให้เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี กรณีไม่ถึง ๖ เดือน ให้ได้ ๐ คะแนน หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๒) ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง ทั้งนี้ให้เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี กรณีไม่ถึง ๖ เดือน ให้ได้ ๐ คะแนน หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๒) ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	



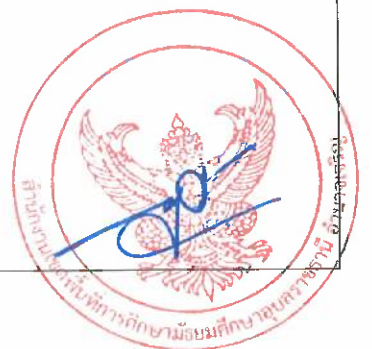
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง หรือประเภทของสถานศึกษา ๑) ขนาดสถานศึกษาที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ๑.๑) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๓ ขนาด ๑.๒) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๒ ขนาด ๑.๓) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๑ ขนาด ๑.๔) ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดเดียวกัน หรือได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเล็กลง	(๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๑) ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ.กำหนด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/วศ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
	๒.๔ ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษาในตำแหน่งปัจจุบัน ๑) ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกับที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้าย ๒) ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	พิจารณาจาก ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ / คุณภาพการปฏิบัติงาน ให้ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ขอย้าย เขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ จำนวน ๑ เรื่อง โดยครอบคลุม องค์ประกอบ ดังนี้ ๑. ชื่อนวัตกรรม ๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ๓. เหตุผลและความจำเป็น ๔. วัตถุประสงค์ของการสร้างหรือพัฒนา นวัตกรรม ๕. ขั้นตอนและกระบวนการสร้างหรือ พัฒนานวัตกรรม ๖. การนำนวัตกรรมไปใช้ ๗. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู หรือสถานศึกษา ๘. การได้รับการยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดี เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ ๑) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา ในระดับน้อย ๒) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา ในระดับปานกลาง ๓) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา ในระดับมาก ๔) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา ในระดับมากที่สุด	(๑๐ คะแนน) ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิด จากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้ง ความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง โดยมี เนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบ ท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสาร ผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณา เสนอชื่อ/ผู้ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการ พิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิง แนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย เขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ไปดำรงตำแหน่งที่ แสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยนำนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเขียนเป็นวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวดำเนินงาน ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก	(๑๐ คะแนน) ๖ ๘ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ที่ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่งที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาดตนเอง ๑) การพัฒนาดตนเอง ที่แสดงให้เห่นถึงความรู้ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น โดยประเมินจากการพัฒนาดตนเอง ดังนี้ ๑.๑ การพัฒนาดตนเอง ตั้งแต่ ๑ - ๙ ครั้ง ๑.๒ การพัฒนาดตนเอง ตั้งแต่ ๑๐ ครั้ง ขึ้นไป	(๑๕ คะแนน) (๕) ครั้งละ ๐.๕ ๕	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการพัฒนาดตนเองย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาดตนเอง และนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ ๒.๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา น้อย ๒.๒ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ปานกลาง ๒.๓ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มาก ๒.๔ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มากที่สุด	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาดตนเอง และผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
	๕.๒ ผลการพัฒนาดวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวิทยฐานะ ดังนี้ ๑) ชำนาญการ ๒) ชำนาญการพิเศษ ๓) เชี่ยวชาญ ๔) เชี่ยวชาญพิเศษ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่มีสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ ๑) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๑ – ๑๙ กิจกรรม ๒) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๒๐ กิจกรรม ขึ้นไป	(๑๐ คะแนน) กิจกรรมละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม และเอกสาร หรือหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม ในสถานศึกษา หรือหน่วยงานภายนอก ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ให้ยื่นเอกสารความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิง แนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
	๖.๒ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกลงโทษสูงกว่าตัดเงินเดือน ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕) ๐ ๑ ๓ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกของการกำหนดการ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หรือไม่แนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้ได้ ๐ คะแนน



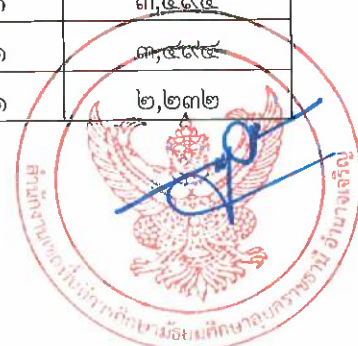
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ๑) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๖๙.๙๙ ลงมา ๒) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙ ๓) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙ ๔) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๙๐.๐๐ – ๑๐๐	(๕ คะแนน) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาแบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (แบบ PA๓) ปีล่าสุดก่อนจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ ยื่นคำร้องขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ/ผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว๒๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕



รายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน (๑๐ มิ.ย. ๖๙)
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา				
๑	นาระแซงศึกษา	เดชอุดม	๖๖๑๗๙	๔๗๗
๒	โนนสว่างประชาสรรค์	กุดข้าวปุ้น	๑๑๘๗๒๖	๑๕๑
๓	สำโรงวิทยาคาร	สำโรง	๖๖๒๐๔	๕๖๗
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา				
๑	ศรีเมืองวิทยาคาร	ศรีเมืองใหม่	๖๕๔๓๖	๒,๓๐๐
๒	โขงเจียมวิทยาคม	โขงเจียม	๖๔๗๒๓	๘๓๘
๓	เขื่องในพิทยาคาร	เขื่องใน	๖๔๕๖๔	๒,๗๓๙
๔	เขื่องในพิทยาคาร	เขื่องใน	๑๐๖๓๐๓	๒,๗๓๙
๕	เขมราษฎร์วิทยาคม	เขมราษฎร์	๖๔๔๗๔	๑,๗๘๕
๖	เดชอุดม	เดชอุดม	๖๔๗๕๐	๓,๔๕๒
๗	เดชอุดม	เดชอุดม	๖๔๗๕๑	๓,๔๕๒
๘	เดชอุดม	เดชอุดม	๑๒๓๘๗๑	๓,๔๕๒
๙	น้ำยืนวิทยา	น้ำยืน	๖๕๔๒๔	๑,๘๒๒
๑๐	โดมประดิษฐ์วิทยา	น้ำยืน	๗๘๐๐๐	๓๙๕
๑๑	มัธยมตระการพืชผล	ตระการพืชผล	๖๔๘๗๔	๓,๐๗๖
๑๒	มัธยมตระการพืชผล	ตระการพืชผล	๖๔๘๗๕	๓,๐๗๖
๑๓	กุดข้าวปุ้นวิทยา	กุดข้าวปุ้น	๖๕๕๒๕	๗๘๕
๑๔	ม่วงสามสิบอัมพวันวิทยา	ม่วงสามสิบ	๘๖๙๕๔	๑,๘๕๕
๑๕	ไผ่ใหญ่ศึกษา	ม่วงสามสิบ	๑๐๖๒๙๗	๒๒๑
๑๖	วารินชำราบ	วารินชำราบ	๑๑๐๔๑๕	๑,๒๘๙
๑๗	ทุ่งศรีอุดม	ทุ่งศรีอุดม	๑๓๐๘๗๓	๔๔๙
๑๘	สว่างวีระวงศ์	สว่างวีระวงศ์	๖๔๔๙๖	๔๗๒
๑๙	เบ็ญจมะมหาราช	เมืองอุบลราชธานี	๖๔๐๐๕	๓,๖๗๓
๒๐	นารินทร์กุล	เมืองอุบลราชธานี	๔๒๑๕๑	๓,๔๕๔
๒๑	นารินทร์กุล	เมืองอุบลราชธานี	๗๐๓๒๑	๓,๔๕๔
๒๒	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	๖๖๐๐๑	๒,๒๓๒



คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารและหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย
เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอชื่อย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ)
ส่งพร้อมประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๑. แบบยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด แต่ละชุดให้แนบเอกสารดังนี้

- ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้แจ้งความสมัครใจ/ผู้ขอย้ายรับรองสำเนา)
- ๑.๓ ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้แจ้งความสมัครใจ/ผู้ขอย้าย
- ๑.๔ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นที่ระบุตามแบบยื่นความสมัครใจ/คำร้องขอย้าย

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๖ เล่ม

(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

- พิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยให้จัดเรียงเอกสารให้ครบทุกองค์ประกอบ (ยกเว้นองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔/ตัวชี้วัดที่ ๓/ ตัวชี้วัดที่ ๔/ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑(๒)/ ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ไม่ต้องนำมารวมในชุดนี้)

- ให้ใส่หมายเลขหน้าเอกสารทุกแผ่น

๓. เอกสารความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔) จำนวน ๖ เล่ม

(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๔. เอกสารผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๓) จำนวน ๖ เล่ม (เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๕. เอกสารวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๔) จำนวน ๖ เล่ม

(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๖. เอกสารการพัฒนานตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ (๒)) จำนวน ๖ เล่ม

(เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนาจำนวน ๕ เล่ม)

๗. เอกสารการมีความประพฤติและค่านิยมสร้างเสริมมีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมืองสถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑) จำนวน ๖ เล่ม (เล่มจริงจำนวน ๑ เล่ม เล่มสำเนา จำนวน ๕ เล่ม)



**ทั้งนี้การจัดทำเอกสารหลักฐานให้เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์จะให้อยู่ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็น สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ที่แนบตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙

- หมายเหตุ ๑. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย การขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษานี้ ใช้เฉพาะสำหรับผู้ที่ยื่นแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย มาดำรงตำแหน่งสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เท่านั้น
๒. เอกสารประกอบการย้ายแจ้งความสมัครใจ/ขอย้ายให้ระบุหมายเลขหน้าทุกฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารให้เป็นไปตามที่กำหนด ตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ กำหนด
๓. การส่งเอกสารและหลักฐาน ตามประกาศนี้ เป็นการขอย้ายกรณี ที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ให้ระบุในแบบยื่นความสมัครใจ/ขอย้าย ให้ถูกต้อง
๔. การส่งเอกสารและหลักฐานความสมัครใจ/ขอย้าย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ (เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)
๕. กรณีการส่งเอกสารขอย้ายและเอกสารประกอบการขอย้าย วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ (วันสุดท้าย) ต้องส่งภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่ประสงค์ ยื่นคำร้องขอย้ายตามประกาศนี้ กรณีส่งทางไปรษณีย์จะนับวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดเวลาถือว่าไม่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย ตามประกาศนี้
๖. หากพ้นกำหนดให้ส่งเอกสารหลักฐานแจ้งความสมัครใจ/ขอย้าย ไม่อนุญาตให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือขอเปลี่ยนแปลงสถานศึกษาที่แจ้งความประสงค์สมัครใจ/ขอย้าย และรายละเอียด ในเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทุกกรณี



