



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๖๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖
และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๒๗๘/๒๔๓๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
ได้ประกาศคุณสมบัติ องค์กรประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ
ในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ
ราชวิทยาลัย กรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในการประชุมครั้งที่
๑๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ มีมติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
อำนาจเจริญ ประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ
ราชวิทยาลัย อุบลราชธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
จำนวน ๓ อัตรา จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี ซึ่งในวาระเริ่มแรกไปปฏิบัติราชการที่โรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร (ที่เลี้ยง) เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะกลับมาจัดการศึกษาที่ตั้ง
ถาวรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี ได้ โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วน ยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณารายละเอียดตามเอกสาร
แนบท้ายประกาศนี้ ระหว่างวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้ จะถือการลงทะเบียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
อำนาจเจริญ กรณีส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ ให้นับแต่
วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง ภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เมื่อยื่นแบบรายงานข้อมูล
ประกอบการย้ายแล้วไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมเอกสาร ยกเว้นการขอระงับการย้ายก่อน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ฯพิจารณา
ดังรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางจรรุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

ที่	วิชาเอกที่รับย้าย	ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ใช้รับย้าย			อัตรากำลัง ขาด/เกิน	หมายเหตุ
		ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน			
			อันดับ	อัตรา		
๑	ฟิสิกส์	๖๘๕๐๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	พอดีเกณฑ์	
๒	อุตสาหกรรม	๖๒๙๐๖	คศ.๓	๕๖,๖๑๐	พอดีเกณฑ์	
๓	ภาษาอังกฤษ	๖๒๘๗๙	คศ.๑	๒๓,๗๘๐	พอดีเกณฑ์	

หมายเหตุ : ๑. ในวาระเริ่มแรกไปปฏิบัติราชการที่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร (พี่เลี้ยง)
เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะกลับมาจัดการศึกษาที่ที่ตั้งถาวรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย
อุบลราชธานี ได้

๒. การพิจารณารับย้ายจะพิจารณารับย้ายตามตำแหน่งว่างที่ประกาศ



รายละเอียดการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย อุบลราชธานี

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายฯ ฉบับจริง จำนวน ๒ ชุด (เย็บมุมไม่ต้องเข้าเล่ม)
ประกอบด้วย

๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

๑.๒ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน

๑.๔ สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๑.๕ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด ในการประเมิน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย โดยให้จัดเรียง
เอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์พิจารณาพร้อมระบุเลขหน้า จำนวน ๗ เล่ม (ฉบับจริง ๑ เล่ม
สำเนา ๖ เล่ม) สามารถอ่านเนื้อหาได้ชัดเจน

๓. ไฟล์ PDF เอกสารประกอบการพิจารณาฯ ตามข้อ ๑. และข้อ ๒ ให้จัดส่งเป็นไฟล์ PDF มายัง

E-mail : Pure.setthaphon@gmail.com

หมายเหตุ

ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่แสดงความประสงค์ขอย้าย แล้วแต่กรณี และผู้อำนวยการสถานศึกษา
ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าทุกฉบับ เว้นแต่ กรอบการ
พิจารณาจะกำหนดให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หากผู้ที่ได้รับ
การเสนอชื่อหรือผู้ที่แสดงความประสงค์ขอย้าย แล้วแต่ ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐาน
ประกอบการพิจารณารายการใด ให้ถือเสมือนว่าผู้นั้นไม่แนบเอกสารหลักฐานรายการนั้น